

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ио директора

МОУ ИРМО «Мало-Еланская НШДС»

\_\_\_\_\_ А.А. Туголукова

\_\_\_\_\_

# **ПЛАН ВШК**

**НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

**ЦЕЛЬ:** установить соответствие функционирования и развития педагогической системы образовательного учреждения требованиям государственного стандарта общего образования с установлением причинно-следственных связей, позволяющих сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательного процесса.

### ЗАДАЧИ:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников,
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений и рекомендаций по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
- диагностирование состояния отдельных структур учебно-воспитательного процесса с целью выявления отклонений от запрограммированного результата в работе педагогического и ученического коллективов;
- совершенствование системы контроля состояния и ведения школьной документации.

### АВГУСТ

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА</b>					
1	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалок, школьной столовой, маркировки мебели требованиям нормативных документов.	Директор	Совещание при директоре	
<b>2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ</b>					
1	Повышение квалификации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить свою квалификацию.	Руководитель ШМО	Собеседование	
2	Аттестация учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить свою квалификационную категорию	Руководитель ШМО	Собеседование	

### СЕНТЯБРЬ

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА</b>					
1.	Посещаемость занятий учащимися	Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями .	Директор	Собеседование	
2.	Работа школьной библиотеки	Обеспеченность учащихся учебниками.	Директор	Справка	
3.	Организация горячего питания	Организация горячего питания	Директор	Собеседование	
<b>2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС</b>					

1.	Внеурочная деятельность	Организация внеурочной деятельности	Директор	Совещание при директоре	
<b>3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>					
1	Результативность обучения по математике и русскому языку	Анализ уровня сформированности предметных компетенций учащимися 2 - 4 кл. по математике и русскому языку	Руководитель ШМО	ШМО учителей начальных классов	
2	Результативность обучения	Анализ уровня сформированности предметных компетенций		Пед. совет	
<b>4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>					
1.	Журналы	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов	Директор	Собеседование	
2.	Соответствие рабочих программ учебных предметов, программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС, ФК ГОС	Выявление профессиональные затруднения учителей и оказание им помощи по составлению рабочих программ	Руководитель ШМО	Справка	
3.	Личные дела, соглашения на обработку персональных данных	Соблюдение единых требований при оформлении и ведении личных дел учащихся, соглашений на обработку персональных данных вновь прибывших учащихся.	Директор	Собеседование	
4.	Планы воспитательной работы, социальный паспорт	Соответствие содержания планов возрастным особенностям учащихся, плану работы ОУ	Директор	Собеседование	
<b>5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>					
1.	Планы работы ШМО на 2020-2021	Планирование работы в соответствии с целью и задачами ОУ.	Директор	Собеседование	

## ОКТЯБРЬ

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА</b>					
1.	Посещаемость занятий учащимися (проверяется еженедельно)	Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями	Директор	Собеседование	
2.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Директор	Собеседование	
<b>2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС</b>					
1	Внеурочная деятельность	Организация внеурочной деятельности	Директор	Собеседование	
<b>3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>					
1	Техника чтения	Определение качества овладения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения.	Руководитель ШМО	Справка	
2	Результативность обучения по математике	Анализ уровня сформированности предметных компетенций по математике	Руководитель ШМО	Справка	
<b>4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>					

1	Выполнение рабочих программ	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть	Директор	Собеседование	
2	Журналы	Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 1 четверть	Директор	Собеседование	
3	Тетради учащихся	Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок.	Руководитель ШМО	Справка	
<b>5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>					
1	Выполнение планов воспитательной работы	Отслеживание выполнения планов воспитательной работы	Руководитель ШМО	ШМО классных руководителей	
2	Состояние досуговой занятости	Охват учащихся, занятых во внеурочное время	Руководитель ШМО	ШМО классных руководителей	

## НОЯБРЬ

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА</b>					
1.	Посещаемость занятий учащимися (проверяется еженедельно)	Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями	Директор	Собеседование.	
2.	Работа с отстающими	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 2-9 классов	Директор	Совещание при директоре	
3.	Работа с учащимися, имеющими по результатам 1 четверти единичные тройки (1 – 2)	Предупреждение «единичных троек» у учащихся.	Директор	Собеседование	
<b>2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС</b>					
1	Программы внеурочной занятости	Организация и проведение занятий по программам внеурочной занятости	Директор	Справка	
<b>3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>					
1.	Классные журналы, журналы внеурочной деятельности	1. Своевременность заполнения учителями журналов и выставления отметок за письменные работы. 2. Наполняемость отметок за устный опрос	Директор	Справка	
2	Тетради для контрольных работ	Осуществление системы выполнения контрольных работ,	Руководитель ШМО	Справка	
<b>4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>					
1.	Выполнение планов воспитательной работы	Отслеживание выполнения планов воспитательной работы	Руководитель ШМО	ШМО классных руководителей	

## ДЕКАБРЬ

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА</b>					
1.	Посещаемость занятий учащимися (проверяется еженедельно)	Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями	Директор	Собеседование	
2.	Адаптационный период учащихся 1 класса	Уровень класса и воспитания учащихся. Качество и методы преподавания в классе.	Директор.	Совещание при директоре	

		Качество работы классного руководителя.			
<b>2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС</b>					
1	Состояние работы педагогов по формированию УУД в 3,4 классах на уроках	Состояние преподавания в 5 классах. Анализ активных методов обучения учащихся на уроках, формировании УУД	Директор	Собеседование	
<b>3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>					
1.	Результативность обучения по русскому языку	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Руководитель ШМО	Справка	
2	4 класс. Подготовка к ВПР	Качество и методы преподавания в классе. Качество работы классного руководителя.	Руководитель ШМО	ШМО начальных классов	
<b>4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>					
1.	Выполнение рабочих программ	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 полугодие	Директор	Справка	
2.	Журналы	Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 1 полугодие	Директор	Справка	
3	Тетради учащихся для контрольных работ	Соблюдение единого орфографического режима	Руководитель ШМО	Справка	
4	Дневники	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок .	Руководитель ШМО	Справка	
<b>5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ</b>					
1.	Организация обмена опытом	Аналитическая деятельность учителя	Руководитель ШМО	Собеседование	
2.	Работа проблемных групп	Подготовка к педагогическому совету «Методика работы с текстовой информацией..»	Директор	Собеседование	
<b>6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>					
1.	Внеурочная деятельность	Выполнение ФГОС	Директор	Собеседование	
2.	Работа с одаренными детьми	Состояние работы учителей-предметников, классных руководителей	Директор	Собеседование	

## **ЯНВАРЬ**

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА</b>					
1.	Посещаемость занятий учащимися (проверяется еженедельно)	Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями .	Директор	Собеседование	
2	Организация горячего питания	Организация горячего питания и витаминизация третьих блюд	Директор	Отчет	
<b>2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС</b>					
1	Внеурочная деятельность	Реализация требований ФГОС во внеурочной деятельности. Проверка качества реализации мероприятий нравственно-эстетической направленности	Директор	Справка	
2	Организация воспитательной деятельности в классном	Анализ работы классного руководителя с семьями обучающихся	Директор	Собеседование	

	коллективе. Состояние работы с родителями.				
<b>3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>					
1.	Обученность учащихся по математике	Изучение результативности обучения	Руководитель ШМО	Справка	
2.	Обученность учащихся по чтению	Изучение результативности обучения	Руководитель ШМО	Справка	
3.	Обученность учащихся по окружающему миру	Изучение результативности обучения	Руководитель ШМО	Справка	
<b>4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>					
1.	Классные журналы, журналы внеурочной деятельности	1. Своевременность и аккуратность заполнения учителями журналов и выставления отметок за письменные работы. 2. Наполняемость отметок за устный опрос	Директор	Собеседование	
2.	Планы воспитательной работы	Соответствие содержания планов возрастным особенностям учащихся, плану работы школы	Директор	Собеседование	
3.	Журналы по ТБ	Проведение инструктажа по ТБ	Ответственный по ОТ	Справка	
<b>5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ</b>					
1.	Состояние преподавания английского языка	Знакомство с применением новых технологий на уроках учителей начального звена			
<b>6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>					
1.	Состояние воспитательной работы за 1 полугодие	Выполнение плана воспитательной работы, эффективность проведения мероприятий	Руководитель ШМО	ШМО классных руководителей	

## **ФЕВРАЛЬ**

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА</b>					
1.	Посещаемость занятий учащимися (проверяется еженедельно)	Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями .	Директор	Собеседование	
<b>2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС</b>					
1	Формирование УУД	Уровень формирования УУД	Руководитель ШМО	ШМО учителей начальных классов	
<b>3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>					
1	Состояние преподавания ОРКСЭ	Дифференцированный подход в работе с учащимися. Стиль взаимоотношений с учащимися. Выполнение программного материала.	Директор	Справка	
<b>4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>					
1.	Дневники учащихся	Соблюдение единых орфографических требований, системность опроса, своевременность выставления отметок.	Директор	Собеседование	
<b>5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ</b>					
1.	Организация обмена опытом	Проведение открытых уроков в рамках проведения педсовета «Учитель – учителю, поделимся опытом»	Руководитель ШМО	ШМО классных руководителей	

**6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

1	Работа классных руководителей с учащимися «группы риска»	Организация работы классных руководителей с учащимися «группы риска»	Руководитель ШМО	ШМО классных руководителей	
---	--	--	------------------	----------------------------	--

**МАРТ**

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
----------	---------------------------	-------------------------	----------------------	--------------	-----------------------------

**1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА**

1.	Посещаемость занятий учащимися (проверяется еженедельно)	Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями .	Директор	Собеседование	
----	--	--	----------	---------------	--

**2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

1.	Выполнение рабочих программ	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 3 четверть	Директор	Собеседование	
2	Журналы	Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 3 четверть	Руководитель ШМО	Справка	

**3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

1.	ШМО	Работа ШМО учителей начальных классов	Руководитель ШМО	ШМО учителей нач. классов	
----	-----	---------------------------------------	------------------	---------------------------	--

**АПРЕЛЬ**

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
----------	---------------------------	-------------------------	----------------------	--------------	-----------------------------

**1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА**

1.	Посещаемость занятий учащимися (проверяется еженедельно)	Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями .	Директор	Собеседование	
2.	Организация горячего питания	Организация горячего питания и витаминизации третьих блюд	Заведующий хозяйством	Отчет	

**2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС**

1.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в основной школе	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся	Директор	Пед.совет	
----	--	--	----------	-----------	--

**3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1	Обученность учащихся по русскому языку и математике	Анализ уровня сформированности предметных компетенций	Руководитель ШМО	Справка	
---	---	---	------------------	---------	--

**4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

1.	Журналы	Системность опроса на уроках, наполняемость оценок, соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов учителями	Руководитель ШМО	Справка	
----	---------	--	------------------	---------	--

**5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

1.	Организация обмена опытом	Проведение педагогического совета «Ресурсы современного урока...»	Директор	Собеседование	
----	---------------------------	---	----------	---------------	--

**6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

1.	Работа с одаренными детьми	Организация работы с одаренными детьми	Директор	Собеседование	
----	----------------------------	--	----------	---------------	--

### МАЙ

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА</b>					
1.	Посещаемость занятий учащихся (проверяется еженедельно)	Отслеживание посещаемости занятий учащимися классными руководителями, учителями .	Директор	Собеседование с кл. руководителями.	
2.	Работа с отстающими	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Директор	Собеседование	
<b>2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>					
1	Качество обученности учащихся по предметам учебного плана (промежуточная аттестация)	Изучение результативности обучения за год	Директор	Справка	
<b>3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>					
1.	Журналы	1.Выполнение государственных программ. 2. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов за уч. год	Директор	Справка	
2	Личные дела	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении личных дел учащихся.	Делопроизводитель	Собеседование	
<b>4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ</b>					
1.	Повышение квалификации	Своевременное представление председателями м/о данных о повышении квалификации	Директор	Собеседование	
2	ШМО	1.Анализ выполнения задач ШМО в 2020 – 2021уч. год. 2.Своевременное планирование работы ШМО на 2021– 2022 уч. год.	Директор	Собеседование	

### ИЮНЬ

<i>№</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Цели мониторинга</i>	<i>Кто проверяет</i>	<i>Итоги</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>					
1.	Изучение результативности обучения	Анализ уровня обученности учащихся	Директор	Педсовет (август)	
<b>2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ</b>					
1.	Личные дела обучающихся	Своевременное оформление документов	Директор	Справка	
<b>3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ ОУ</b>					
1.	Учебные кабинеты	1. Санитарное состояние и эстетичность оформления кабинета. 2. Организация учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий и ТСО	Директор	Акт готовности	